



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA UZVARAS PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4512903239, reģ. Nr. 90000057013

Sporta iela 3, Uzvara, Gailīšu pag., Bauskas nov., LV-3931

tālr. 63956505, e-pasts: uzvara.pamatskola@bauskasnovads.lv, www.uzvarasskola.lv

Bauskas novada Gailīšu pagastā

SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

2024.gada 28.augustā

Nr. 3.9/5/2024

Izdota saskaņā ar:

*Vispārējā izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2.punktu,
MK 2018.gada 27.novembra noteikumi Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un
pamatizglītības programmu paraugiem”15.punktu un 11.pielikuma 19.punktu.*

I Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Kārtība) nosaka vienotu pieeju skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanā un rīcību ar skolēnu vērtēšanu saistītajos jautājumos.
2. Kārtība ir saistoša skolas pedagogiem un skolēniem.
3. Kārtības uzdevumi ir noteikt kārtību, kā notiek mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana, mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriju noteikšana, vērtēšanas norise, mācību sasniegumu atspoguļojums dokumentos, izglītojamo un vecāku (aizbildņu) informēšana par mācību sasniegumu vērtēšanu un mācību sasniegumiem.
4. Ar Kārtību tiek iepazīstināti skolas pedagogi, skolēni un viņu vecāki. Par to ir atbildīgi direktora vietnieks izglītības jomā un klašu audzinātāji.
5. Vērtēšanas kārtībā lietotie termini:
 - 5.1. formatīvā vērtēšana – skolēnu snieguma vērtēšana ikdienā, lai uzlabotu mācīšanos. Nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem.
 - 5.2. diagnosticējošā vērtēšana - izvērtē skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses, lai noskaidrotu nepieciešamo atbalstu un atbilstoši un efektīvi plānotu mācību procesu.
 - 5.3. summatīvā vērtēšana - organizē mācīšanās posma noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā, piemēram, temata, mācību gada vai posma noslēgumā.

II Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

6. Skolas administrācija:
 - 6.1. Nodrošina skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši Uzvaras pamatskolas (turpmāk- UP) apstiprinātajai Kārtībai;
 - 6.2. Nodrošina un pārbauda pedagogu un vecāku sadarbību skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanā un analizē;
 - 6.3. Informē pedagogus par izmaiņām vērtēšanas kārtībā;
 - 6.4. Saskaņo pārbaudes darbu grafiku mācību gada sākumā;
 - 6.5. Pārbauda ierakstus par skolēnu mācību sasniegumiem “e-klases” žurnālā ne retāk kā reizi semestrī.

7. Pedagogi:
 - 7.1. sadarbojoties mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta specifikai, līdz 15.septembrim, fiksējot to kopējā skolas plānošanas dokumentā – pārbaudes darbu plānotājā E-klasē, ievērojot nosacījumu – ne vairāk kā divi noslēguma pārbaudes darbi vienai klasei dienā;
 - 7.2. koriģē, ja nepieciešams pārbaudes darbu plānotāju E-klasē. Par pārbaudes laika norises izmaiņām informē skolēnus laicīgi (ne vēlāk kā iepriekšējā stundā);
 - 7.3. mācību gada sākumā iepazīstina skolēnus ar attiecīgajā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu un mācību priekšmeta vērtējumu iegūšanas nosacījumus mācību gada noslēgumā.
 - 7.4. informē skolēnus par ilgstošākā laika posmā veicamo uzdevumu (projektu, radošo darbu, praktisko darbu, referātu, pētījumu u.c.) iesniegšanas datumu;
 - 7.5. pēc vecāku (aizbildņu) pieprasījuma ļauj iepazīties ar bērna pārbaudes darbiem (līdz gada beigām);
 - 7.6. ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā gadā, pēc motivēta vecāku (aizbildņu) rakstiska pieprasījuma skola rīkojas atbilstoši Ministru kabineta (turpmāk-MK) noteikumiem.

8. Skolēni:
 - 8.1. kārtoti visus mācību priekšmetā paredzētos pārbaudes darbus norādītajā datumā;
 - 8.2. vienojas ar mācību priekšmeta pedagogu un pilda līdzvērtīgu darbu divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā, ja objektīvu iemeslu dēļ nav piedalījies pārbaudes darbā;
 - 8.3. iepazīstina vecākus ar savu sekmju izrakstiem, apliecinājums šim faktam ir vecāku paraksts sekmju izrakstā;
 - 8.4. ja neattaisnotu vai citu neobjektīvu iemeslu dēļ kavētas mācību stundas, mācību vielu apgūst patstāvīgi vai apmeklē konsultāciju stundas mācību priekšmetā, iepriekš ar pedagogu vienojoties, norādot konsultācijas tēmu;
 - 8.5. ja kavētas vairāk par 1/3 no notikušajām mācību stundām mācību priekšmetā, kārtoti noslēguma pārbaudes darbu par semestra vielu.

III Mācību sasniegumu vērtējumu atspoguļošana un organizēšana

9. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
10. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem skolēniem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.
11. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus 1. – 9.klasē atspoguļo procentos.

12. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 19. punktā noteikto gadījumu. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).
13. Summatīvajā vērtēšanā 1. – 3.klasē vērtējumu izsaka apguves līmeņos: “S” – sācis apgūt, “T” – turpina apgūt, “A” – apguvis, “P” – apguvis padziļināti, izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1.pielikumu).
14. Summatīvajā vērtēšanā 4. – 9.klasē visos mācību priekšmetos vērtējumu izsaka 10 ballu skalā, izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2.pielikumu).
15. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4.–9.klasē.
16. Apzīmējumu “n/v” (nav vērtējuma) mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:
 - 16.1. Nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”),
 - 16.2. Darbu ir iesniedzis, bet nav pildījis,
 - 16.3. Darbu izpildījis nesalasāmā rokrakstā, tā izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīgīdzekļu izmantošana (mobilais telefons, u.c. viedierīces),
 - 16.4. Darbā lietojis cilvēka cieņu aizskarošus izteicienus vai zīmējumus;
 - 16.5. Ir iesniedzis plaģiātu.
17. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā.
18. Ja skolēns ir slimojis 2-3 mācību nedēļas, priekšmetos, kuros nedēļā ir 3 un vairāk stundu, nākamajā stundā pēc atgriešanās skolā noslēguma pārbaudes darbus var nerakstīt. Ar priekšmeta skolotāju skolēns vienojas par atbalsta pasākumiem (individuālu konsultāciju un pārbaudes darba veikšanas laiku).
19. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmetā (ieraksts – n/v).
20. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniegamo rezultātu apguvi.
21. Pedagoģi papildus mācību snieguma vērtēšanai vērtē skolēna mācīšanās ieradumus un attieksmi, fiksējot vērtējumus E-klasē. Šie vērtējumi neietekmē mācību snieguma vērtējumu mācību priekšmetā.
22. Par sasniegumiem un piedalīšanos novada, reģiona un valsts mēroga olimpiādēs, konkursos un sacensībās skolotājs drīkst skolēnam mācību priekšmetā ielikt 10 balles, kas tiek ņemtas vērā izliekot semestra vērtējumu.

IV Mācību sniegumu vērtējumu paziņošana

23. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagoģi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā piecas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesnieģšanas.
24. Mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga skolēna vai vecāka lūģuma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

V Mācību sniegumu vērtējumu pārskatīšana

25. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.
26. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku informē skolēnu ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.
27. Ja mācību gada noslēgumā, skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70% pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.
28. Vērtējumi semestrī un gadā izliekami ne vēlāk kā dienu pirms pedagoģiskās padomes sēdes.

VI SADARBĪBA AR VECĀKIEM

29. Skolotāju un vecāku sadarbību skolēnu mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:
 - 29.1. “E – klase”,
 - 29.2. Sekmju izraksti 4.-9.klasē (reizi mēnesī),
 - 29.3. Vecāku sapulces;
 - 29.4. Vecāku dienas skolā;
 - 29.5. Individuālas konsultācijas ar klases audzinātāju, mācību priekšmetu skolotājiem, skolas administrāciju (iepriekš saskaņojot laiku).
30. Tiekoties ar vecākiem (aizbildņiem), pedagogam ir atļauts izmantot tikai tos e-klases žurnālā vai citos dokumentos veiktos ierakstus, kas attiecas uz konkrēto bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija jāsniedz, nenosaucot vārdā citus audzēkņus.
31. Vecākiem ir tiesības tikt ar mācību priekšmetu skolotājiem klašu vecāku sapulcēs vai individuālajās sarunās, iepriekš vienojoties ar pedagogu.

VII NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

32. “Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” stājas spēkā 2024.gada 1.septembrī.
33. Atzīt par spēku zaudējušu 2022.gada 28.augustā apstiprināto “Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” Uzvaras pamatskolā.
34. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

Snieguma līmeņu apraksts 4.–9. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	nv	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Balles											
3.	Apguves procenti	0 %	1-9 %	10 – 20 %	21-32 %	33 – 45 %	46-59 %	60 –67 %	68-79 %	80–87 %	88-94 %	95 –100 %
4.			Kritēriji									
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīna.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība		Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu vai pierakstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā		Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	